

企业准营（餐饮）“一件事一次办”指南

一、主题事项

企业准营（餐饮）“一件事一次办”包含“食品经营许可证”、“设置大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂张贴宣传品审批”、“公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查”3个事项的办理条件、办理情形、办理时限、一套材料、一张表单和线上线下办理流程等。

二、一次性告知

（一）办理条件

办理企业准营（餐饮）“一件事一次办”应具备以下条件：

1、申请开办餐饮类企业应当依法取得营业执照；同时符合下列条件：

（1）具有与经营的食物品种、数量相适应的食物原料处理和食物加工、销售、贮存等场所，保持该场所环境整洁，并与有毒、有害场所以及其他污染源保持规定的距离；

（2）具有与经营的食物品种、数量相适应的经营设备或者设施，有相应的消毒、更衣、盥洗、采光、照明、通风、防腐、防尘、防蝇、防鼠、防虫、洗涤以及处理废水、存放垃圾和废弃物的设备或者设施；

（3）有专职或者兼职的食物安全管理人员和保证食物安全的规章制度；

（4）具有合理的设备布局和工艺流程，防止待加工食物与

直接入口食品、原料与成品交叉污染，避免食品接触有毒物、不洁物；

(5) 法律、法规规定的其他条件。

2、办理“设置大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品审批”的，应依法取得设置户外广告场地使用权。

3、“公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查”事项的申办场所应当符合法律法规和消防技术标准。

(二) 办理情形

申请消防安全检查，可自主选择采用告知承诺方式或者不采用告知承诺方式“两种方式”办理，场所建筑面积小于 300 平方米的(具有娱乐功能的餐饮场所除外)，可不申请办理。

若需要设置大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品，还须办理“设置大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品审批”事项，牌匾和店招不属大型户外广告。

(三) 办理时限

13 个工作日。

(四) 申报材料

企业准营(餐饮)“一件事一次办”整合了“食品经营许可证”、“设置大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品审批”、“公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查”等事项的重复申报材料，以及通过电子证照和数据共享免于申报的材料，实行一套材料一次提交。如表 1 所示：

表 1：企业准营（餐饮）一套申报材料

事项名称	材料名称	材料形式	材料数量	备注
	1. 《食品经营许可证申请书》	原件	1份	加盖申请单位印章
	2. 营业执照	复印件	1份	实现电子证照共享后以电子证照形式提供
	3. 与食品经营相适应的主要设备设施布局、操作流程等文件	原件	1份	加盖申请单位印章
	4. 食品安全自查、从业人员健康管理、进货查验记录、食品安全事故处置等保证食品安全的规章制度	原件	1份	加盖申请单位印章
	5. 通过网络经营的提供网站截图	原件	1份	
	6. 设置大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品申请表（写明申请单位、设置位置、设置形式、设置规格、材质）	原件	1份	加盖申请单位印章

企业准营 (餐饮)	7. 设置场地、建筑物、设施等的权属证明材料 (如是租赁场地、建筑物、设施等设置的, 需要提供产权人同意设置的证明材料)	原件	1份	
	8. 设置户外广告设施的, 提供制作、安装、使用维护的安全技术规范和措施 (户外广告设施合格文件、施工单位安全资质文件、安全维护措施文件、施工合同、项目经理人和安全员证明文件)。悬挂、张贴宣传品的, 提供安全承诺书, 内容应包含施工、使用的安全措施。	原件	1份	
	9. 户外广告设施或者悬挂张贴宣传品的有关设计文件。(广告实景效果彩图、广告画面效果彩图及广告具体位置平面图)	原件	1份	加盖申请单位印章
	10. 授权委托书及身份证复印件	原件和复印件	1份	授权经办人代办的情况下需提供, 实现电子证照共享后身份证以电子证照形式提供
	11. 公众聚集场所投入使用、营业前消防安全告知承诺书或者消防安全检查申报表	原件	1份	加盖申请单位印章并由场所的消防安全责任人(法定代表人或主要负责人)签名。没有单位印章的, 应由场所的消防安全责任人签名。
	12. 消防安全制度、灭火和应急疏散预案	原件	1份	加盖申请单位印章或者由场所的消防安全责任人签名
	13. 场所平面布置图、场所消防设施平面图	原件或复印件	1份	加盖申请单位印章或者由场所的消防安全责任人签名
	14. 法律、行政法规规定的其他材料	原件和复印件	1份	部门内部核查其材料真实性

(五) 办理层级

按照企业准营(餐饮)“一件事一次办”改革有关精神, 其中涉及跨部门、跨层级的事项由“一件事一次办”核心事项所处

层级来确定收件层级，以实现统一收件、统一送达。该“一件事一次办”服务的核心事项为“食品经营许可”，统一收件层级为县/区级。

(六) 收费事项

无（邮寄服务费按寄递服务标准另行收取）

三、统一申报表单

企业准营（餐饮）“一件事一次办”整合了“食品经营许可”、“设置大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品审批”、“公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查”等各单一事项申请表单的字段信息，实行一张表单统一申报。如表 2 所示：

表 2：企业准营（餐饮）“一件事一次办”申报表单

基本信息			
申报标题:			
企业/个体户名称:		统一社会信用代码:	
法定代表人/负责人:		法定代表人/负责人手机号码:	
法定代表人/负责人证件类型:		法定代表人/负责人身份证号码	
机构类型:		注册资本(万元) (仅限公司填写):	
传真电话:		邮政编码:	
注册地址:			
食品经营许可证申请表信息			
经营者名称			

统一社会信用代码				
住 所	_____省(区/市)_____市(区/州/盟)_____县_____乡(镇/街道)_____村(路/弄) 门牌号码_____			
经营场所	河北省_____市(区/州/盟)_____县_____乡(镇/街道)_____村(路/弄) 门牌号码_____			
经营场所面积	_____平方米	经营场所所在地经度		经营场所所在地纬度
实体门店	口是，口否			
仓库地址 (如有)	_____省(区/市)_____市(区/州/盟)_____县_____乡(镇/街道)_____村(路/弄) 门牌号码_____			
	_____省(区/市)_____市(区/州/盟)_____县_____乡(镇/街道)_____村(路/弄) 门牌号码_____			
	_____省(区/市)_____市(区/州/盟)_____县_____乡(镇/街道)_____村(路/弄) 门牌号码_____			

<p>主体业态</p>	<p><input type="checkbox"/>食品销售经营者 (<input type="checkbox"/>商场超市 <input type="checkbox"/>食品批发者 <input type="checkbox"/>便利店 <input type="checkbox"/>食品自动售货销售者 <input type="checkbox"/>食品店 <input type="checkbox"/>网络食品销售者 <input type="checkbox"/>药店 <input type="checkbox"/>医药公司 <input type="checkbox"/>医疗机构 <input type="checkbox"/>市场内食品销售者_____市场) <input type="checkbox"/>餐饮服务经营者 <input type="checkbox"/>单位食堂 <input type="checkbox"/>学校食堂 (<input type="checkbox"/>幼儿园 <input type="checkbox"/>小学 <input type="checkbox"/>中学 <input type="checkbox"/>中小学 <input type="checkbox"/>高等院校 <input type="checkbox"/>中等专科学校 <input type="checkbox"/>职业学校 <input type="checkbox"/>特殊教育学校 <input type="checkbox"/>其它学校) <input type="checkbox"/>建筑工地食堂 <input type="checkbox"/>医疗机构食堂 <input type="checkbox"/>养老机构食堂 <input type="checkbox"/>流浪乞讨救助管理机构食堂 <input type="checkbox"/>儿童福利机构食堂 <input type="checkbox"/>托育机构食堂 <input type="checkbox"/>其它单位食堂</p> <p>备注: 1. 是否含网络经营: <input type="checkbox"/>是, <input type="checkbox"/>否; 如开展网络经营, 请填写网站地址: _____ 2. 利用自动售货设备从事食品销售: <input type="checkbox"/>是, <input type="checkbox"/>否。 3. 是否申请主体建立中央厨房: <input type="checkbox"/>有, <input type="checkbox"/>无; 4. 是否申请主体申请集体用餐配送单位: <input type="checkbox"/>是, <input type="checkbox"/>否;</p>
<p>经营项目</p>	<p>1. <input type="checkbox"/>预包装食品销售 <input type="checkbox"/>预包装食品 (含冷藏冷冻食品) 销售 <input type="checkbox"/>预包装食品 (不含冷藏冷冻食品) 销售 2. <input type="checkbox"/>散装食品销售 <input type="checkbox"/>散装食品 (含冷藏冷冻食品) 销售 <input type="checkbox"/>散装食品 (不含冷藏冷冻食品) 销售 3. <input type="checkbox"/>特殊食品销售 <input type="checkbox"/>保健食品销售 <input type="checkbox"/>婴幼儿配方乳粉销售 <input type="checkbox"/>其他婴幼儿配方食品销售 4. <input type="checkbox"/>其他类食品销售_____</p> <p>5. <input type="checkbox"/>热食类食品制售 6. <input type="checkbox"/>冷食类食品制售 7. <input type="checkbox"/>生食类食品制售 8. <input type="checkbox"/>糕点类食品制售 9. <input type="checkbox"/>自制饮品制售 10. <input type="checkbox"/>其他类食品制售_____</p> <p>备注: 如申请散装食品销售, 还应判定散装熟食销售: <input type="checkbox"/>是, <input type="checkbox"/>否; 如申请冷食类食品制售, 还应判定是否含冷荤类食品: <input type="checkbox"/>是, <input type="checkbox"/>否; 如申请自制饮品制售, 还应判定自酿酒制售: <input type="checkbox"/>是, <input type="checkbox"/>否;</p>

连锁经营	口是 口否		连锁品牌								
经营方式	口自营 口加盟		总部名称								
总部住所			总部联系人								
总部电话			总部 e-mail								
申请副本数 (份)			有效期 (年)								
经济性质											
职工人数 (人)			应体检人数 (人)								
邮政编码			E-mail								
法定代表人信息											
姓 名			性 别								
民 族/国 籍			职 务								
户籍登记住址											
证件类型			证 件 号								
固定电话			移动电话								
食品安全人员信息											
人员类型	姓名	性别	民族/ 国籍	户籍登记 住址	证件类型	证件号	职务	联系电话	任免 单位		
食品安全 专业技术 人员											
食品安全 管理人员											
从业人员信息											
姓名	性别	民族/ 国籍	户籍登记 住址	证件类型	证件号	职务	联系电话	任免 单位	健康证 编号	工种	发证 单位

四、线上线下办理流程

(一) 办理流程

1、食品经营许可

区行政审批局凭申请人现场提交或河北省政务服务网提交的企业准营“一件事一次办”一套材料，登录省一体化政务平台录入相关信息，将信息推送至相关系统审批，提交材料齐全、符合法定形式的，当场受理食品经营许可，办结后通知申请人现场领取或邮寄。提交材料不齐全的，一次性告知申请人，补齐补正后办理。

2、营业前消防安全检查

属于市级消防救援支队管辖的重点单位内企业申请企业准营（餐饮）“一件事一次办”的，由“一件事一次办”综合受理窗将相关材料推送至市消防救援支队办理，其余推送至县区消防救援大队办理。市、县消防救援机构凭省一体化政务平台推送的企业准营相关信息，登录消防监督管理系统录入企业准营信息，审核通过后，出具《公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查意见书》，通知申请人现场领取或邮寄。采用告知承诺方式的一个工作日内办结。

3、大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品审批

县行政审批部门或城市管理部门凭省一体化政务平台推送的企业准营相关信息，登录省一体化政务平台，审核通过后，出

具《大型户外广告设置许可证》或《在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品许可证》，通知申请人现场领取或邮寄。

(二) 办理流程图(以餐饮店为例)

